

.....
(imię i nazwisko)
.....
(adres)
.....
.....
(telefon)

Głuszycza, dnia

**WNIOSEK O NABYCIE LOKALU
mieszkalnego / użytkowego / domu***

Część I - wypełnia wnioskodawca

Nr sprawy

1. Położenie lokalu, o którego nabycie wnosi wnioskodawca (dokładny adres)

.....
.....

Część II - wypełnia administrator budynku (ZUMiK)

1. Główny najemca / dzierżawca *(dane osobowe)

.....
Umowa najmu zawarta jest na czas określony / nieokreślony* z dnia.....

2. Powierzchnia użytkowa lokali m² 3. Ilość lokali mieszkalnych i użytkowych w budynku.....

4. Powierzchnia przynależna w budynku m²

5. Powierzchnia przynależna poza budynkiem m²

6. Powierzchnia ogólna m²

7. Budynek jest / nie jest* przeznaczony do remontu kapitalnego / wyburzenia* 6. Wiek budynku.....

7. Powierzchnia użytkowa lokalu wynosim² i składa się z (podać powierzchnię w m²):

Pokój I m ²	Pokój II m ²	Pokój III m ²	Pokój IV m ²
Kuchnia m ²	Łazienka m ²	Ubikacja m ²	Przedpokój m ²

8. Powierzchnia przynależna do lokalu m²

Piwnica.....m² Komórka murowana m²

9. Lokal wyposażony jest w instalację (zaznaczyć):

..... wodną kanalizacyjną gazową
..... c.o. WC łazienkę

10. Procentowy udział w budynku i działce

11. Potwierdzenie wartości nakładów poniesionych przez wnioskodawcę, a zaliczonych na poczet ceny lokalu

.....
.....
.....

12. Wysokość środków zgromadzonych na funduszu remontowym, przynależnych do tego lokalu: zł,
słownie:

12. Czy na w/w lokalu ciąży zadłużenia?

.....

13. Czy w ostatnich latach poprzedzających sprzedaż lokalu gmina poniosła łączne nakłady na remont i modernizację sprzedawanego lokalu oraz części wspólnych przypadających na dany lokal w wysokości co najmniej 2 000 zł?

.....

.....
(data, podpis i pieczęć)

Część III - wypełnia ewidencja ludności (Urząd Miejski)

Wnioskodawca zameldowany jest na pobyt stały:

.....
.....

.....
(data, podpis i pieczęć)

Część IV - wypełnia wnioskodawca

1. Kwotę należną z tytułu zakupu lokalu wpłaci najpóźniej przed zawarciem umowy notarialnej.
2. Zobowiązuję się pokryć koszty wykonania dokumentacji związanej z przygotowaniem lokalu do sprzedaży.
3. Najemca mieszkania wnosi na poczet kosztów związanych ze sprzedażą zaliczkę w wysokości 500 zł.
4. Najemca lokalu użytkowego wnosi na poczet kosztów związanych ze sprzedażą lokalu zaliczkę w wysokości 1 000 zł.
5. W przypadku rezygnacji z wykupu mieszkania czy lokalu użytkowego wpłacona zaliczka ulega przepadkowi.

.....
(data, podpis i pieczęć)